



COMUNE DI SAN SEBASTIANO DA PO

PROVINCIA DI TORINO

Determinazione
del Responsabile del Servizio Amministrativo

Area SEGRETERIA

N. GENERALE: _____

N. 5 del 22/01/2010

Oggetto: **GIORNATA DELLA MEMORIA E GIORNO DEL RICORDO ANNO 2010.
IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE**

**PER PRESA VISIONE:
IL SINDACO**
F.to **BIROLO LAURA LUIGINA**

OGGETTO : GIORNATA DELLA MEMORIA E GIORNO DEL RICORDO ANNO 2010. IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE

L'anno duemiladieci, il giorno ventidue del mese di gennaio, nel proprio ufficio

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto il provvedimento sindacale n. 14 del 11/09/2009 con cui è stata attribuita la responsabilità del servizio amministrativo;

Visto il provvedimento del Segretario comunale n. 6 del 19/02/2008 con cui è stata attribuita la responsabilità del procedimento relativa alle funzioni connesse al Servizio Segreteria;

Visto il D.M. del Ministero dell'Interno del 17/12/2009, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 301 del 29/12/2009, con cui è stato stabilito di differire al 30/04/2010 il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2010 da parte degli Enti Locali;

Visto l'art. 163, comma 3, del TUEL 267 del 18/08/2000, che autorizza automaticamente l'esercizio provvisorio nel caso in cui la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento;

Dato atto che, ai sensi del suddetto art. 163 comma 1, durante l'esercizio provvisorio potranno essere effettuate, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Vista la deliberazione di G.C. n. 3 del 21/01/2010 con cui i Responsabili dei Servizi vengono autorizzati ad assumere atti di gestione in attesa dell'approvazione del P.E.G. per l'anno 2009;

Vista la deliberazione di G.C. n. 7 del 21/01/2010 con cui l'Amministrazione comunale ha deliberato di realizzare alcuni manifesti commemorativi in concomitanza con la Giornata della Memoria (27 gennaio) e il Giorno del Ricordo (10 febbraio);

Visto art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 e visto il vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi ed, in particolare, l'art. 7 comma e), dove vengono individuate tra le forniture che possono eseguirsi in economia quelle di stampati e manifesti;

Considerato che si è ritenuto opportuno consultare alla Ditta Studio Idea 82 Sas con sede in via Torino 88 a Volpiano (TO), in possesso dei requisiti di qualificazione professionale;

Visto il preventivo della predetta ditta fatto pervenire in data 19/01/2010 al nostro protocollo 247, in cui si offre la fornitura di manifesti ad un costo complessivo di € 116,64 (comprensivo di sconto per pagamento in contrassegno e IVA al 20%);

Ritenendo legittimo procedere all'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento alla Ditta Studio Idea 82 sas con sede in via Torino 88 a Volpiano (TO), in quanto la spesa è contenuta nei limiti previsti dall'art. 13, comma 4 punto d) del vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi e dell'art. 125, comma 11, del D.Lgs. 125/2006 (importi inferiori a € 20.000,00 IVA esclusa);

Ritenuto di dover procedere all'impegno di spesa, con imputazione all'intervento 1.05.02.03 Cap. 1 "Spese per manifestazione organizzate dal Comune" del Bilancio ed alla contestuale liquidazione per quietanza dell'economista comunale, in quanto la merce sarà ritirata in contrassegno;

Verificate le disponibilità in bilancio;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento per i lavori, le forniture e i servizi;

Visto il D.Lgs 267/2000;

DETERMINA

- 1) Per le motivazioni su esposte, di affidare alla Ditta Studio Idea 82 sas con sede in via Torino 88 a Volpiano (TO) la fornitura di 30 manifesti, 15 per la Giornata della Memoria e 15 per il Giorno del Ricordo;
- 2) Di impegnare la spesa totale di € 116,64 all'intervento 1.10.04.05 all'intervento 1.05.02.03 Cap. 1 "Spese per manifestazione organizzate dal Comune" del Bilancio;
- 3) Di provvedere, stante l'urgenza, alla contestuale liquidazione della spesa per quietanza dell'economista comunale, in quanto la merce viene ritirata in contrassegno;
- 4) Di demandare al responsabile del Servizio finanziario l'espletamento delle proprie competenze ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000;

L'Istruttore del provvedimento
Il Responsabile del procedimento
F.to FURINI dr.ssa Elena

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO - SEGRETERIA
F.to ANOBILE DR.SSA ANNA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Visto il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare l'art. 183;
Visti l' art. 151, del D.Lgs. 267/2000;
Visto il vigente regolamento di contabilità;
Visto il bilancio di previsione del corrente anno, nonché il bilancio pluriennale;
Visto il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio finanziario in corso;
Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi e contabili sul presente atto;

ATTESTA

la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate.

Visto: per regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 e 153 comma 5 – Legge 18.08.2000, N. 267 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to **ANSELMINO Dr.ssa MANUELA**

San Sebastiano da Po, li _____
=====

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal _____.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to **ANOBILE Dr.ssa ANNA**

San Sebastiano da Po, li _____
=====

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.

IL _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
ANOBILE Dr.ssa ANNA

=====